

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO Z DNIA 13.06.2022r.

§1

Definicje

Faktura – faktura VAT wystawiana w wersji elektronicznej w walucie PLN i przesyłana klientowi po uiszczeniu zapłaty;

Klient – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; osoba prawna; albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną;

Płyta CD - nośnik CD-Audio 44,1 kHz/16 bitów;

Polityka prywatności – polityka ochrony danych osobowych wdrożona i realizowana przez Sprzedawcę opisana i widoczna w zakładce Sklepu „Polityka prywatności”;

Regulamin – niniejszy regulamin Sprzedaży płyt anetaszczuka.pl dostępny w zakładce Regulamin;

Sklep - sklep internetowy Sprzedawcy działający pod adresem internetowym <https://anetaszczuka.pl>;

Sprzedawca: Aneta Szczuka prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: Aneta Szczuka, NIP: 8842687042 , REGON: 386684350, ul. Łokietka 7/14, 58-100 Świdnica; e-mail: kontakt@anetaszczuka.pl;

Towar - Płyta CD w liczbie jedna sztuka lub więcej;

Umowa – umowa sprzedaży na odległość zawarta między Sprzedawcą a Klientem w chwili złożenia Zamówienia przez Klienta regulowana prawem oraz Regulaminem gdzie datą zawarcia jest data uiszczenia płatności przez Klienta na stronie www.anetaszczuka.pl;

Zamówienie – składane na stronie przez Klienta i dotyczy zakupu Towaru.

§2

Postanowienia ogólne

2.1 Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu oraz z oferowanych za jego pośrednictwem usług.

2.2 Rozpoczęcie korzystania z usług Sklepu przez Klienta oznacza potwierdzenie, że zapoznał się z treścią Regulaminu, akceptuje Regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

2.3 Informacje związane z ochroną danych osobowych oraz sposobami ich przetwarzania przez Sprzedawcę są dostępne na stronie w zakładce „Polityka prywatności”. Składając Zamówienie w Sklepie Klient wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie oraz na ich przetwarzanie w celu realizacji Umowy.

2.4 Do korzystania z usług i dokonywania zakupów za pośrednictwem Sklepu upoważnieni są jedynie Klienci, którzy mają ukończone 18 lat lub posiadają zgodę rodzica lub opiekuna prawnego oraz mają zdolność do czynności prawnych.

2.5 Treści zawarte na stronach Sklepu stanowią własność Sprzedawcy i są chroniona prawnie.

2.6 Wszystkie Towary oferowane przez Sklep są objęte ochroną przewidzianą w ustawie z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych i mogą być używane wyłącznie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

2.7. Ceny Towarów znajdujących się w Sklepie są wyrażone w polskich złotych i zawierają podatek VAT. Sprzedawca może dokonywać modyfikacji asortymentu Sklepu, cen Towarów oraz wprowadzać promocje. Zmiany nie mają wpływu na zawarte już z Klientami Umowy.

2.8 Sklep realizuje sprzedaż przy użyciu elektronicznego obiegu dokumentów. Akceptując Regulamin Klient akceptuje fakturę i fakturę korygującą w formie elektronicznej z kwotami wyrażonymi w walucie PLN przesyłaną e-mailem (zgodnie z pkt 7.8 Regulaminu).

§3

Zobowiązania klienta

3.1 Klient zobowiązuje się korzystać z zakupionych Towarów wyłącznie na własny użytek zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

3.2 Zabronione jest przez Klienta:

- rozpowszechniania Towarów lub ich opracowań w całości lub we fragmentach;
- utrwalania lub zwielokrotniania Towarów w celu ich rozpowszechniania;
- komercyjnego wykorzystywania Towarów w jakikolwiek sposób.

3.3 Klient jest zobowiązany do dbania o to, aby osoby nieuprawnione nie korzystały z Towarów w sposób niezgodny z prawem i Regulaminem.

§4

Złożenie Zamówienia

4.1 Akceptując Regulamin Klient akceptuje „Politykę prywatności” co jest niezbędne do złożenia Zamówienia w Sklepie.

4.2 Przed złożeniem Zamówienia Klient dokonuje wyboru Towaru oraz płatności.

4.3 Złożenie Zamówienia odbywa się poprzez stronę internetową <https://anetaszczuka.pl> i jest finalizowane przy wykorzystaniu elektronicznego koszyka. Poprzez kliknięcie ikony „Potwierdzam zakup” - w końcowym etapie zakupu - Klient akceptuje warunki sprzedaży i zobowiązuje się do zapłaty za Towar oraz koszt dostawy o ile dotyczy.

4.4. Po złożeniu Zamówienia Klient otrzymuje na podany przez siebie adres email potwierdzenie wpłynięcia Zamówienia.

4.5 Termin realizacji Zamówienia wynosi do 5 dni roboczych, w niektórych przypadkach może zostać wydłużony do 10 dni. Czas realizacji Zamówienia jest liczony od momentu uzyskania pozytywnej autoryzacji płatności.

4.6 Sprzedawca zastrzega sobie prawo odmowy realizacji Zamówień ze względu na lokalizację.

§5

Odstąpienie od Umowy dotyczące Płyty CD

5.1 Klient może odstąpić od Umowy sprzedaży Płyty CD zakupionej w Sklepie w ciągu 14 dni kalendarzowych bez podawania przyczyny oraz bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów transportu – jeśli płyta nie została odpakowana (zgodnie z podstawą prawną podaną w pkt 6.2.7 Regulaminu). Klient powinien odesłać otrzymany Towar na swój koszt do Sprzedawcy. Nie później niż 14 dni od dnia jego otrzymania.

5.2 Klient, powinien poinformować za pomocą poczty elektronicznej Sklep o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy wypełniając formularz znajdujący się w zakładce „Reklamacje i zwroty”. Należy pobrać i wypełnić formularz a jego skan dołączyć do e-maila wraz z dowodem zakupu w postaci Faktury, którą klient otrzymał na podany przez siebie e-mail po dokonanych zakupie. Tak przygotowane dokumenty klient przesyła na adres kontakt@anetaszczuka.pl

5.3 Koszt transportu Płyty CD do Sklepu w wyniku odstąpienia od Umowy ponosi Klient.

5.4 Sprzedawca wstrzyma się ze zwrotem płatności za Płytę CD do chwili jej otrzymania.

Po otrzymaniu Płyty CD przez Sprzedawcę, w wypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży na odległość przez Klienta oraz w przypadku zwrotu środków, na adres mailowy Klienta zostanie wysłana faktura korygująca (faktura elektroniczna) wraz z prośbą o jej potwierdzenie.

5.5 W przypadku braku potwierdzenia faktury korygującej w terminie 5 dni od daty otrzymania pierwszej wiadomości, Klient otrzyma kolejną wiadomość z prośbą o potwierdzenie faktury korygującej.

5.6 Zwrot płatności zostanie dokonany nie później niż w terminie 10 dni od dnia otrzymania zwrotu Towaru i otrzymania podpisanej przez Klienta faktury korygującej. Zwrot płatności nastąpi przy użyciu takiego samego sposobów płatności, jakiego użył Klient. W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu środków za transakcję dokonaną przez Klienta kartą płatniczą Sprzedawca dokona zwrotu na rachunek bankowy przypisany do karty płatniczej Klienta.

5.7 Prawo odstąpienia od Umowy nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do umów wskazanych w art. 38 ustawy o prawach konsumenta, w tym m. in. umów których przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.

5.8 Przy odstąpieniu od Umowy Klient zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia Towaru w szczególności na czas transportu aby zwracany Towar był wolny od wad.

§6

Płatności

6.1 Płatności w sklepie może dokonać szybkim przelewem oraz kartą płatniczą na rachunek bankowy Sprzedawcy. Obsługiwane karty płatnicze:

- Visa
- Visa Electron
- MasterCard
- MasterCard Electronic
- Maestro

6.2 Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi przeprowadzane są zgodnie z wyborem Klienta w ramach i za pośrednictwem serwisu Easycart.pl (formy płatności patrz zakładka „Formy płatności” w sekcji Płatności i dostawa” w Sklepie) . Obsługę płatności elektronicznych prowadzi:

Easycart.pl – eduweb spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (02-972) przy Al. Rzeczypospolitej 10 lok. 46), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000821672, NIP: 9512495989, REGON: 385228325, kapitał zakładowy: 5 000,00 PLN.

6.3 W przypadku, gdy w ciągu 7 dni od daty złożenia Zamówienia płatność nie zostanie uregulowana, nastąpi automatyczne anulowanie Zamówienia. Dla uniknięcia wątpliwości za datę zawarcia Umowy uważa się dzień uiszczenia płatności przez Klienta.

6.4 Sklep zastrzega sobie prawo weryfikacji każdego Zamówienia oraz odmowy realizacji Zamówienia z nieprawidłowymi lub niekompletnymi danymi, o ile Klient nie uzupełnił ich po odpowiednim wezwaniu.

6.5 W przypadku zawarcia Umowy, której realizacja okazała się następnie niemożliwa, Sklep niezwłocznie zwraca Klientowi zapłaconą kwotę. Zwrot pieniędzy następuje za pośrednictwem Easycart.pl

6.6 Sprzedawca zastrzega, iż nie wysyła do Klientów wiadomości z informacją, iż zmieniło się konto do wpłaty, wraz z prośbą o dokonanie przelewu tradycyjnego.

6.7 Na wszystkie Zamówione Towary w Sklepie wystawiana jest Faktura i przesyłana w postaci elektronicznej klientowi na podany przez niego podczas zakupu adres e-mail.

6.8 Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2011r. Nr 177 poz. 1054), Klient akceptuje wystawianie i przesyłanie faktur oraz faktur korygujących w formie elektronicznej. Zgoda na otrzymywanie faktur oraz faktur korygujących w formie elektronicznej jest równoznaczna z rezygnacją z otrzymywania ich w formie papierowej.

§7

Dostawa Płyt CD

7.1. Dostawa Płyt CD odbywa się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz krajów UE.

7.2 Koszt dostawy ponosi Klient i jest on podawany w chwili składania Zamówienia.

7.3 Zamówiony towar Sklep wysyła za pośrednictwem firm wysyłkowych (np. Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej).

7.4 W przypadku płatności za pomocą karty płatniczej, termin realizacji zamówienia jest liczony od chwili pozytywnej autoryzacji transakcji.

§8

Reklamacje

8.1. Sprzedawca ma obowiązek dostarczyć Towar wolny od wad. W przypadku stwierdzenia wad Towaru, a w szczególności mechanicznego uszkodzenia Towaru lub niezgodności Towaru z Zamówieniem, Klient uprawniony jest do złożenia reklamacji.

8.2. Reklamacje dotyczące świadczenia usług drogą elektroniczną lub dotyczące zakupionych Płyty CD należy składać mailowo. Należy wypełnić wzór formularza „Reklamacje i zwroty” znajdujący się w zakładce „Reklamacje i zwroty” a następnie w postaci skanu - dołączając Fakturę jako dowód zakupu plus fotografię wady Płyty CD w rozdzielczości minimum 1920x1080 pikseli (gdy Klient reklamuje Płyty CD) wraz z opisem wady – przesłać na adres kontakt@anetasczuka.pl

8.3 Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia.

8.4 Klient będący osobą fizyczną w tym prowadzącą działalność gospodarczą ma prawo do rękojmi w ciągu 2 lat. Dla spółek i stowarzyszeń rękojmią jest wyłączona.

8.5 W razie uwzględnienia przez Sprzedawcę reklamacji Klienta, Sprzedawca dostarczy nowy, wolny od wad egzemplarz Płyty CD na swój koszt i wybraną przez siebie formą dostawy.

8.6 W przypadku wątpliwości co do zasadności reklamowanej wady Sprzedawca poprosi o zwrot reklamowanej Płyty CD celem weryfikacji wady.

8.7 W przypadku nie uwzględnienia reklamacji przez Sprzedawcę, Klient ponosi koszty transportu Płyty CD.

§9

Postanowienia końcowe

9.1. Niniejszy Regulamin jest dostępny w Sklepie w zakładce „Regulamin”. Częścią niniejszego Regulaminu są:

a) Polityka prywatności - dostępna w Sklepie w zakładce „Polityka prywatności” w sekcji Informacje.

b) Formularz „Reklamacje i zwroty” - dostępny w Sklepie w zakładce „Reklamacje i zwroty” w sekcji Pomoc.

9.2 Sprzedawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany przepisów prawa lub po nałożeniu na Sprzedawcę określonych obowiązków przez organy państwa, a także w celu usprawnienia działania strony internetowej i procesu obsługi Klientów, poprawy ochrony prywatności Klientów i zapobieganiu nadużyciom. W celu uniknięcia wątpliwości, wprowadzone zmiany nie mają wpływu na wykonanie Umów zawartych przed ich wejściem w życie.

9.3 Wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszego Regulaminu strony będą starały się w pierwszej kolejności załatwić drogą porozumienia. W razie jego braku spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy według przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego.

9.4 Sprawę do Sądu Polubownego może wnieść konsument, ale także Klient niebędący konsumentem, składając odpowiedni wniosek do właściwego terenowo Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej. Formularze wniosków, o których mowa powyżej dostępne są na stronach internetowych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej, których lista z danymi teleadresowymi znajduje się na stronie internetowej www.uokik.gov.pl.

9.5 Klient będący konsumentem, ma także prawo skierowania sprawy do rozpatrzenia przez Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumentów lub zasięgnąć pomocy u właściwej terenowo federacji konsumentów. Informacje o Federacji Konsumentów znajdują się pod adresem: www.federacja-konsumentow.org.pl.